

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов


_____ Д.М. Щепкина
« 16 » _____ 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО

решением Учёного совета
от 26 июня 2019 г. № 6.2/13 (518)

Председатель Объединенного Совета
обучающихся


_____ Д.А. Воробьев
« 26 » _____ 2019 г.

Рег. № 24-ЛПАА

ПОЛОЖЕНИЕ
об академической мобильности

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Виды и формы академической мобильности.....	4
3. Организация академической мобильности обучающихся	6
4. Академическая мобильность научно-педагогических работников.....	8
5. Организационно-документационное и финансовое обеспечение академической мобильности научно-педагогических работников и обучающихся.....	8
6. Заключительные положения.....	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об академической мобильности (далее – Положение) определяет порядок организации академической мобильности научно-педагогических работников и обучающихся ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет им. Питирима Сорокина» (далее – Университет) как средства реализации образовательного и научного сотрудничества Университета с российскими и зарубежными научными и образовательными организациями.

1.2. Положение об академической мобильности разработано в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Минобрнауки России, регулирующими участие Российской Федерации в Болонском процессе, а также Уставом Университета и иными локальными нормативными актами.

1.3. Цели и задачи академической мобильности определяются целями Университета в развитии сотрудничества с образовательными и научными организациями, включая международное сотрудничество, определенное целями федерального проекта «Экспорт образования» национального проекта «Образование», и направлены на повышение качества образования по реализуемым в Университете образовательным программам посредством обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающихся и повышения конкурентоспособности образовательных программ Университета. Цели и задачи академической мобильности соответствуют основным принципам Болонской декларации.

1.4. Академическая мобильность понимается как перемещение научно-педагогических работников или обучающихся на определенный период (как правило, до одного года) в другую российскую или зарубежную образовательную или научную организацию для преподавания либо обучения, либо проведения исследований, либо повышения квалификации, после чего научно-педагогический работник, студент или аспирант возвращается в свою образовательную организацию. Академическая

мобильность не связана с эмиграцией или длительным периодом обучения (работы) за рубежом (Рекомендации Комитета министров Совета Европы, 1996 г.)

2. Виды и формы академической мобильности

2.1. Академическая мобильность может осуществляться в рамках программы исследовательских грантов, межвузовского сотрудничества по договору о сотрудничестве, совместных образовательных или исследовательских программ вузов и др. Академическая мобильность может также осуществляться по индивидуальной инициативе научно-педагогического работника или обучающихся.

2.2. Основными видами академической мобильности по отношению к организации-партнеру являются:

2.2.1. международная – обучение, преподавание или проведение научных исследований обучающимися или научно-педагогическими работниками Университета в зарубежных организациях-партнерах либо обучение, преподавание или проведение научных исследований обучающимися или научно-педагогическими работниками зарубежной организации-партнера в Университете;

2.2.2. внутрироссийская – обучение, преподавание или проведение научных исследований обучающимися или научно-педагогическими работниками Университета в российских организациях-партнерах либо обучение, преподавание или проведение научных исследований обучающимися или научно-педагогическими работниками российской организации-партнера в Университете.

2.3. Основными видами академической мобильности по отношению к составу участников являются:

2.3.1. индивидуальная – индивидуальная поездка обучающегося или научно-педагогического работника Университета в целях обучения,

преподавания или проведения научных исследований из российской или зарубежной организации-партнера в Университет;

2.3.2. групповая – организованная Университетом поездка группы обучающихся и (или) научно-педагогических работников Университета в целях обучения, преподавания или проведения научных исследований в российскую или зарубежную организацию-партнер либо организованный российской или зарубежной организацией-партнером проезд группы обучающихся и (или) научно-педагогических работников организации-партнера в целях обучения, преподавания или проведения научных исследований.

2.4. Основными видами академической мобильности по отношению к продолжительности обучения:

- краткосрочная – не более двух недель;
- среднесрочная – от двух недель до 1,5 месяцев;
- долгосрочная – от 1,5 месяцев до 1–2 семестров.

2.5. Академическая мобильность осуществляется:

2.5.1. для обучающихся в формах:

– обучения в рамках совместных образовательных программ или академического обмена;

- краткосрочной стажировки, в том числе языковой;
 - прохождения учебной или производственной практики;
 - участия в летних или зимних школах (семестрах);
- и др.;

б) для научно-педагогических работников в форме:

- проведения учебных занятий и консультаций;
- участия в научной работе в рамках совместных научных тем;
- участия в программах повышения квалификации;
- ознакомления с опытом работы зарубежных партнеров;
- участия в научных форумах.

3. Организация академической мобильности обучающихся

3.1. Академическая мобильность обучающихся определяется соглашением (договором) об академической мобильности обучающихся между Университетом и организацией-партнером.

3.2. Основанием для осуществления академической мобильности обучающимися Университета является официальное приглашение от принимающей организации-партнера.

3.3. Обязательными условиями для реализации академической мобильности обучающихся Университета являются:

- отсутствие академических задолженностей;
- наличие утвержденного в установленном порядке индивидуального учебного плана обучающегося, включающего учебные дисциплины (модули) и (или) практики, подлежащие изучению в организации-партнере;
- наличие у обучающегося сертификата, подтверждающего уровень знания иностранного языка (TOEFL, IELTS и др.) (при условии такого требования со стороны зарубежной организации-партнера);
- аргументированное заключение научного руководителя обучающегося о целесообразности проведения научного исследования в организации-партнере (для обучающихся по магистерским программам, аспирантов).

3.4. За обучающимися Университета, участвующими в программах академической мобильности, сохраняется место учебы на весь период участия в программе, если этот период не превышает нормативный срок освоения основной образовательной программы.

3.5. При реализации программ академической мобильности допускается использование дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, локальными

нормативными актами Университета, соглашениями (договорами) между Университетом и организациями-партнерами.

3.6. Необходимым условием признания периодов и результатов обучения в организациях-партнерах является:

3.6.1. наличие государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе – для российской организации-партнера;

3.6.2. наличие аккредитации (в том числе подтвержденной сертификатом) органа, официально признанным государственными властями страны нахождения – для зарубежной организации-партнера.

3.7. Периоды и результаты обучения признаются на основе соглашения (договора) об обучении.

3.8. Признание результатов обучения в рамках академического сотрудничества проводится:

3.8.1. с использованием европейской системы перезачета и накопления кредитов ECTS – с европейскими организациями-партнерами;

3.8.2. с использованием системы оценки трудоемкости, принятых в соответствующих странах – с организациями-партнерами других стран.

3.9. Перезачет результатов обучения осуществляется только при совпадении уровня образовательных программ (бакалавриата, магистратуры, аспирантуры).

3.10. Основанием для перезачета изученных учебных дисциплин (модулей) и (или) практик является:

3.10.1. документ (справка о периоде обучения / выписка из зачетной ведомости, др.), предоставленная российской организацией-партнером в соответствии с соглашением (договором);

3.10.2. транскрипт, предоставленный зарубежной организацией-партнером.

3.11. Документы, указанные в п. 3.14. должны содержать перечень учебных дисциплин (модулей) и (или) практик, освоенных (пройденных)

обучающимся Университета, с указанием трудоемкости и результатов обучения.

3.12. Перезачет учебных дисциплин (модулей) и (или) практик, освоенных (пройденных) обучающимся Университета в организации-партнере, проводится в установленном Университетом порядке.

4. Академическая мобильность научно-педагогических работников

4.1. Академическая мобильность научно-педагогических работников осуществляется в рамках межвузовских договоров о сотрудничестве, международных, национальных грантов, проектов, стипендий и др.

4.2. Сроки реализации, основные цели и задачи академической мобильности для научно-педагогических работников определяются в рамках договоренностей с принимающей стороной.

4.3. Отчет о результатах и перспективах применения опыта, полученного в рамках академической мобильности, представляется на заседании кафедры, научного структурного подразделения, ученого совета института или др. коллегиальных органов.

4.4. За научно-педагогическим работником сохраняется место работы в Университете на период участия в программе академической мобильности.

4.5. Учебная нагрузка научно-педагогического работника, выезжающего по программе академической мобильности на определенный период, планируется пропорционально периоду, когда научно-педагогический работник выполнял учебную работу в Университете, то есть за вычетом периода выезда по программе академической мобильности.

5. Организационно-документационное и финансовое обеспечение академической мобильности научно-педагогических работников и обучающихся

5.1. Организация академической мобильности научно-педагогических работников и обучающихся обеспечивается соответствующими

структурными подразделениями (кафедрами, научными подразделениями, институтами и др.) Университета, Учебным управлением и (или) Управлением по научной деятельности, и международным отделом (при международной академической мобильности).

5.2. Финансирование академической мобильности может осуществляться:

5.2.1. из средств национальных и международных программ, проектов и грантов;

5.2.2. из средств Университета от приносящей доход деятельности;

5.2.3. из средств организации-партнера (за счет принимающей стороны);

5.2.4. из средств физических лиц–участников программы академической мобильности.

Условия финансирования определяются условиями участия в программах (грантах) либо соглашениями (договорами) с организациями-партнерами и иными организациями.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения решением Ученого совета Университета.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета Университета.